ACTA No. 0013-2020-CPE-CAB – SER – 17-03-2020 – RESPUESTA DE MUNICIPIOS		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Visita a los municipios de influencia del Centro Agropecuario de Buga**		
CIUDAD Y FECHA: Guadalajara de Buga, marzo 17 de 2020	**HORA INICIO:** **8:00 a.m.**	**HORA FIN:** **17:00 p.m.**
LUGAR: Sanpedro, Víjes, Guacarí, Yotoco, Buga, Dagua, Restrepo, Darién, Riofrio, Trujillo.	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Agropecuario de Buga	
TEMA (S): Respuesta de Alcaldía a los Instructores del Programa Sena Emprende Rural en la visita a los 10 municipios de influencia del Centro Agropecuario de Buga para acordar formaciones		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Organizar las capacitaciones del programa Sena Emprende Rural, de acuerdo con el proceso indicativo del Simulador del programa Sena Emprende Rural 2020		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nro.	Alcaldía	Instructores	Visita a
1	Sampedro	Francisco Javier Borja Gallardo Sandra Lucia Lozano Mesa	Los Instructores lograron hablar con funcionarios, no se logró recibo de cédulas de la población por suspensión de reuniones. Se esta a la espera de organizar grupos con el envío de documentos en forma virtual – Se anexa acta.
2	Guacarí	Clara Elena Quintero Bautista Claudia Patricia Araque Ardila	Los Instructores lograron hablar con funcionarios, no se logró recibo de cédulas de la población por suspensión de reuniones. Se está a la espera de organizar grupos con el envío de documentos en forma virtual – Se anexa acta.
3	Riofrio	Felipe Andrés Colorado Franco Fernando José Azcarate Molina	Los Instructores lograron hablar con funcionarios, no se logró recibo de cédulas de la población por suspensión de reuniones. Se está a la espera de organizar grupos con el envío de documentos en forma virtual – Se anexa acta.
4	Dagua	Jesús Alberto Ayala Borja James Domínguez Aragón	Los Instructores lograron hablar con funcionarios, no se logró recibo de cédulas de la población por suspensión de reuniones. Se está a la espera de organizar grupos con el

			envío de documentos en forma virtual – Se anexa acta.
5	Vijes	Lady Karen Omen García Jaime Enrique Cely Ochoa	Los Instructores lograron hablar con funcionarios, no se logró recibo de cédulas de la población por suspensión de reuniones. Se está a la espera de organizar grupos con el envío de documentos en forma virtual – Se anexa acta.
6	Yotoco	Luis Fernando Delgado Muñoz Carlos Javier Bermúdez Otalora	Los Instructores lograron hablar con funcionarios, no se logró recibo de cédulas de la población por suspensión de reuniones. Se está a la espera de organizar grupos con el envío de documentos en forma virtual – Se anexa acta.
7	Darién	Jorge Mario Mejía Luis Alberto Pedroza Porras	Los Instructores lograron hablar con funcionarios, no se logró recibo de cédulas de la población por suspensión de reuniones. Se está a la espera de organizar grupos con el envío de documentos en forma virtual – Se anexa acta.
8	Restrepo	Maritza Gutiérrez Nelson Javier Campo Caicedo	Los Instructores lograron hablar con funcionarios, no se logró recibo de cédulas de la población por suspensión de reuniones. Se está a la espera de organizar grupos con el envío de documentos en forma virtual – Se anexa acta.
9	Buga	Miguel Julián Barriga Reyes Diana del Roció López Manjarrez	Los Instructores lograron hablar con funcionarios, no se logró recibo de cédulas de la población por suspensión de reuniones. Se está a la espera de organizar grupos con el envío de documentos en forma virtual – Se anexa acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1- Los Instructores realizan comunicación con las comunidades, alcaldías y umatas para organizar los grupos para la capacitación. **2- Sistematización de los datos obtenidos para organizar los grupos de formación y crear horarios de trabajo.**	**Instructores** **Coordinador**	**18 de marzo de 2020** **18 de marzo de 2020.**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- ACTA No. 0012-2020-CPE-CAB – SER – 16-03-2020 – VISITA MUNICIPIOS

OBJETIVO (S)	Informe de Instructores postulantes a Instructor Emprendedor en Apicultura

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Carlos Javier Bermúdez Otalora	93290825		X	CAB – SENA - SER	cbermudezo@sena.edu.co	3176589847	93290825
2	Clara Elena Quintero Bautista	66756605		X	CAB – SENA - SER	cquinterob@sena.edu.co	3128419512	66756605
3	Claudia Patricia Araque Ardila	66962958		X	CAB – SENA - SER	caraque@sena.edu.co	3106059270	66962958
4	Diana del Roció López Manjarrez	65757096		X	CAB – SENA - SER	dilopezm@sena.edu.co	3223596603	65757096
5	Felipe Andrés Colorado Franco	94153018		X	CAB – SENA - SER	fcolorado@sena.edu.co	3187946391 - 3005321053	94153018
6	Fernando José Azcarate Molina	16360722		X	CAB – SENA - SER	Fazcarate@sena.edu.co	3186507146	16360722
7	Francisco Javier Borja Gallardo	94455184		X	CAB – SENA - SER	fjborjag@sena.edu.co	3216036285	94455184
8	Sandra Lucia Lozano Mesa	31200671		X	CAB – SENA - SER	sandrita.lozano@hotmail.com	3186444697	31200671
9	James Domínguez Aragón	14878719		X	CAB – SENA - SER	jdomingueza@sena.edu.co	3166803426	14878719
10	Jesús Alberto Ayala Borja	6402621		X	CAB – SENA - SER	jayalab@sena.edu.co	3183434265	6402621
11	Lady Karen Omen García	1113674716		X	CAB – SENA - SER	lomeng@sena.edu.co	3177853085	1113674716
12	Luis Alberto Pedroza Porras	71185842		X	CAB – SENA - SER	lpedrozap@sena.edu.co	3176980054	71185842
13	Maritza Gutiérrez	1113630770		X	CAB – SENA - SER	maritgutierrez@sena.edu.co	3136651075	1113630770
14	Nelson Javier Campo Caicedo	79944808		X	CAB – SENA - SER	njcampo@sena.edu.co	3158657795	94506156
15	Miguel Julián Barriga Reyes	94506156		X	CAB – SENA - SER	migueljulianb@yahoo.com	3105904724	11426803
16	Jorge Mario Mejía	11426803		X	CAB – SENA - SER	jmejiar@sena.edu.co	3188023168	80757256
17	Luis Fernando Delgado Muñoz	80757256		X	CAB – SENA - SER	lfdelgado@sena.edu.co	3188340741	1113650812
18	Jaime Enrique Cely Ochoa	1113650812		X	CAB – SENA - SER	jecelyo@unal.edu.co	3156855508	1032361068
19								

www.sena.edu.co
SENAComunica

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Jornada de divulgación en Vijes - Programas SER		
CIUDAD Y FECHA: Vijes - Valle 16/03/2020	**HORA INICIO:** 8:00 AM	**HORA FIN:** 12:00 PM.
LUGAR: Alcaldia de Vijes UMATA.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario de Buga.	
TEMA (S): 1. Presentación oferta de formación SER. 2. Recopilación de datos población objetivo. 3.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Divulgar la oferta de programas de formacion de sena emprende Rural - CAB en el municipio de Vijes		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realizó una reunion de divulgación ofertando los Programas de SER, en la secretaria de gobierno atendidos por Oscar Muñoz. En el centro tecnologico y tecnico atendidos Por Lida Arias. En el recinto de la UMATA atendidos por el secretario de agro Pecuario Luis Arambulo.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
- Presentación Programas de Formación Sena Emprende Rural	Lady Karen Omen Garcia. Jaime Enrique Cely Ochoa	16/03/2020 16/03/2020
- Divulgar a las juntas de acción comunal y asociaciones de los corregimientos los programas de SER	funcionarios Alcaldia, UMATA, centro tecnico y tecnologico Vijes.	Marzo/2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

SENA siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
	Oscar Fernando [illegible] P	1118301657	A		Alcaldía Vijes	gobierno@vijes-valle.gov.co	3106812659	
	Andres López	94515178			Concejo	andres6911@hotmail.com	3156945864	
	Sida Mileidy Ano	1.118256877	X		Comité Técnico	lidaarica@outlook.es	3205670745	
	INGRID V. BRAVO G.	1.118.301.397	b		UMATA	umata@vijes-valle.gov.co	321 6200913	Ingrid V. Bravo
	Luis Fdo. Aramburo	16.677.238	x		Alcaldía Vijes UMATA	umata@vijes-valle.gov.co	3187122281	

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMITÉ GRUPO TRABAJO SER 2020– CAB / PROFESIONAL DE APOYO REGIONAL		
CIUDAD Y FECHA: marzo 16 de 2020 Buga	HORA DE INICIO: 10:00	HORA FIN: 10:50
LUGAR: SENA CAB. Secretaria de Gobierno Buga	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA	

TEMAS: Presentación de los programas de Sena Emprende Rural 2020 a funcionarios de la Secretaria de Gobierno Buga.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Presentación del Programa Ser (Importancia)
- Presentación de los Programas ofrecidos por Ser en power point
- Discusión de estos programas
- Ofrecimientos de alternativas para constitución de grupos interesados en capacitación

CONCLUCIONES

1. Se dió a conocer los diferentes programas a funcionarios de la Secretaria de Gobierno
2. Difundir los programas a cada uno de los presidentes de las Juntas de acción comunal.
3. Ofrecer los programas en la Oficina de Jovenes en Acción y Familias en la Oficina de la mujer y bienestar social

SENA siga

COMPROMISOS
- La Secretaria de Gobierno ofrece el enlace con los presidentes de las Juntas enviando los programas ofertados por ser Sena. - La Secretaria de Gobierno compartirá vía electrónica los contactos de los Líderes Comunales.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-Envio de contactos de líderes comunales a Instructors Sena -Envió de programas ofertados a Líderes Comunales	Felipe Reyna	Marzo 20 de 2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
1. Felipe Reyna	Funcionario Secretaria de Gobierno	
2. Diana Lopez	Sena - Instructor	
3. Miguel Barriga	Sena - Instructor	
4.		

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S): Presentar programas Sena Emprende Rural en la Secretaria de Gobierno Buga

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Carlos Felipe Reyes R.	1.115.061.926		X	SENA - Buga	[illegible]	3185051747	
2	Diana Lopez M	65757096		X	Sena - Buga	dilopez@sena.edu.co rocio@email.cl	3223596603	Diana L.
3	Alejandra Barrios	1142681803		X	Sena-Buga	misuelitulian6@yahoo.com	3105304729	

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMITÉ GRUPO TRABAJO SER 2020– CAB / PROFESIONAL DE APOYO REGIONAL		
CIUDAD Y FECHA: Buga, 16 de marzo de 2020	HORA DE INICIO: 9:00	HORA FIN: 10:00
LUGAR: SENA CAB. Alcaldía de Buga Secretaria de Agricultura y Umata. BUGA	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA	

TEMAS: Presentación a la Secretaria de Agricultura (que a su vez hace también el rol de la misma umata) de los programas de Sena Emprende Rural SER 2020.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Presentación del Programa de Sena Emprende Rural (Importancia, objetivos).
- Presentación de cada uno de los Programas ofertados por Sena Emprende Rural / Ser 2020 en Presentación Power Point.
- Discusión con los funcionarios de estos programas (Interes, Importancia, Posibilidades).
- Ofrecimiento de alternativas para aperturas de grupos.

CONCLUCIONES

Una vez dados a conocer la importancia, y objetivos del Programa Sena Emprende Rural y cada uno de los programas ofertados para 2020 se concluye lo siguiente:

- La secretaria tiene gran interés en que se pueda materializar la ejecución de estos cursos para ello invita a los Instructores a la presentacion de estos a los funcionarios tecnicos y al Consejo Municipal de Desarrollo Rural. CMDR

COMPROMISOS
-Por parte de Instructores Sena presentar los programas del Sena Emprende Rural en los dos espacios mencionados anteriormente. -Por parte de la Secretaria de Agricultura ofrecer a los Instructores Sena los contactos de los lideres comunales rurales -Por parte de la Secretaria de Agricultura informar fecha del evento CMDR.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-Presentación programas SER a tecnicos de Alcaldía	Miguel Barriga Diana López	17 de marzo 2020
-Entrega de contactos de lideres a Instructores	Jimena Morales	17 de marzo 2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
1. Jacqueline Benavidez	Secretaria Agricultura	
2. Angela Alfaro	SAF.	
3. Diana Lopez	Instructor - Sena Buga	
4. Miguel Barriga	Instructor - Sena Buga	

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

SENA | siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE marzo DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Presentar los Programas ofrecidos por Sena Emprende Rural

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Yaqueline Bermudez G	31655681	X		Alcaldia	yaqueybermudez@hotmail	3178983148	
2	Juleyca Morales	1115084563		X	Alcaldia	xmacos517@hotmail.com	2377000-140	
3	Diana Lopez	65757096		X	Sena-Buga	rocio@gmail.cr	3223596603	
4	Miguel J. Buriga	1142700?		X	Sena-Buga	misterbuitrago@yahoo.com	3105904324	

GD-F-007 V.02

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMITÉ GRUPO TRABAJO SER 2020– CAB / PROFESIONAL DE APOYO REGIONAL		
CIUDAD Y FECHA: Yotoco Valle: 16 de marzo	HORA DE INICIO: 9:00 am	HORA FIN: 12:00
LUGAR: SENA CAB. Centro administrativo municipal Yotoco Valle	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA	

TEMAS:

- Socialización del programa sena emprede Rural.
- Entrega de portafolio de servicios "Soberonia Alimentaria"
- Sondeo de posibles necesidades frente al programa Sena Emprende Rural

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se lleva a cabo primer contacto con la secretaria de educacion y gobierno; tambien se socalizó el programa con el area de las Tics para que se publiquen las ofertas en medios digitales.
lastimosamente no se pudo hablar con ninguna secretaria ya que todos se encontraban en Reunion de "gestion de Riesgo" por motivos del coronavirus y cese de actividades en colegios.

CONCLUCIONES

Se sugiere en lo posible que este tipo de visitas tengan una programacion previa; en havas de realizar los encuentros con todas las partes implicadas con el programa sena Emprende Rural

Scanned with CamScanner

COMPROMISOS
Se Solicita Reunion con la secretaria general Paula Andrea Victoria para socializar el portafolio de servicios del programa "Sena Emprende Rural" del centro Agropecuario de Buga

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Socialización del portafolio del programa "Sena Emprende Rural"	Secretaria General Paula Andrea Victoria	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
1. Juan Pablo Ramirez	Tecnico Administrativo Tic's	
2. Oscar Vasco	Tecnico Adminutrativo Tic's	
3. Catherine Sanchez	aux. administrativo de educacion	Catherine Sánchez
Luis Fernando Delgado	Intrutor SER - SENA CAB.	Luis Fdo Delgado
4 Carlos Javier Barmudez Q	Instructor SER - SENA CAB	

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

www.sena.edu.co
SENAComunica

Scanned with CamScanner

siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA _____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
	Juan Pablo Ramirez	94.479.497		X	Alca. Yotoco	sistics@yotoco-valle.gov.co	3166090958	
	Oscar Iván Vasco	94481290	X		Alca yotoco	stics@yotoco-valle.gov.co	3163694368	
	Catherine Sanchez	29.952.935	X		Alcaldía Y.	educacion@yotoco-valle.gov	3215163396	
	Luis Fernando Delgado	1113650812		X	SENA - SER	lfdelgadom@unal.edu.co	3108340741	LuisFdoDelgado
	Carlos Javier Barmudez O	93290825		X	SENACAB - SER	cbarmudezo@sena.edu.co	3176589847	

GD-F-007 V.02

Scanned with CamScanner

SENA	**ACTA No.**

Presentación SENA SER - Asoplayba

CIUDAD Y FECHA: Riofrio 17 marzo 2020	**HORA DE INICIO:** 10:00	**HORA FIN:**
LUGAR: Alcaldia Riofrio	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Valle - Centro Agropecuario de Buga	
TEMAS: Presentación programa SENA SER a la asoción ASOPIAYBA.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: concertacion de Reunion para concertar el grupo de formación		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

se hablo con los representantes Libanier martinez, nelson Benitez y Consuelo Benitez, se presento el programa SENA SER y se plantea reunion el 21 de marzo 2020.

CONCLUSIONES

- se concreta reunión el 21 marzo del 2020 en el corregimiento de andinapolis, vereda altamira en trujillo, en la sede de la planta de transformacion de Asoplayba.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Consuelo Benite Nelson Benitez Rocer R. Libaniel Martinez	Tesorera. Suplente. secretario	Libaniel

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Felipe andres colorado FERNANDO J. AZCARATE	instructor INSTRUCTOR	SENA CAB SENA - CAB

GD-F-007 V01

SENA siga

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:		
CIUDAD Y FECHA: San Pedro 16-03-2020	**HORA INICIO:** 10:00 AM	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR: Alcaldia Municipal (Oficina Umata)	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario de Buga CAB	

TEMA (S):

1. Presentación de los Instructores y del Programa SER
2. Presentación de Ofertas y Portafolio de Servicios de programa SER
3. Necesidades y Solicitudes de las poblaciones a Capacitar, Fortalecer y/o crear Unidades Productivas

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Ofrecer programas complementarios que motiven el emprendimiento y asi obtener Unidades Productivas que generen ingresos y empleos de calidad en el sector rural

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Sensibilización del Programa SER
- Socialización de los ejes Tematicos del programa SER
- Se identificaron algunas necesidades de formación en la comunidad
- Se aclaran dudas al respecto.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
- Divulgar en las lideres y comunidad en general el portafolio de servicios del programa SER.	Darcy Aunas (Sedama)	16-03-2020
- Realizar seguimiento a dicha divulgación	Francisco Borja Sandra Lozano	18-03-2020.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

GD-F-007 V.02

Scanned with CamScanner

SENA siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
	Francisco J. Borja Galindo	94'455.194		✓	Sena - CAB	fjborjag@sena.edu.co	321 603 6295	[illegible]
	Luis antonio oliveira	6447516					3186795744	antonio
	Darcy Janet Hunas C	29785645		V	sedama.	janet111212@gmail.com	3186054153	Darcy
	Sandra Lucrecia Lozano	31.200.671		~	SENA - CAB	salolome@mtsena.edu.co	3186444697	Sandra L.
	Julieta Echeverri	66653085			Alcaldía	julieta9768@yahoo.	3126597040	JEE.

Scanned with CamScanner

	
Lugar de la reunión.	Sensibilización del programa SER.
	
Socialización ejes temáticos programa SER.	Aclaración de dudas.

SENA	**ACTA No. 0021-2020-CPE-SER-LAPP**

ACTA DE CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN

CIUDAD Y FECHA: Calima El Darién. 16-03-2020	**HORA DE INICIO: 9.30 a.m.**	**HORA FIN: 12.00 m.**
LUGAR: Alcaldía Municipal	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Centro Agropecuario de Buga (CAB)**	

TEMAS:
Presentación de las líneas de formación del Programa SER.
Elaboración de banco de datos de las diversas asociaciones, juntas de acción comunal, líderes de la comunidad darienita.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar a las dependencias de la Alcaldía del municipio Calima El Darién (Educación, Umata, Turismo y Gobierno) el plan de trabajo y los alcances del Programa Sena Emprende Rural (SER).

Articular con la administración municipal de Calima El Darién, la difusión del Programa Sena Emprende Rural (SER) estableciendo los canales de comunicación para contactar a la comunidad darienita.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9.30 a.m., se reúnen en la Alcaldía de Calima el Darien los señores LUIS ALBERTO PEDROZA y JORGE MARIO MEJIA en calidad de instructores con los representantes de las dependencias de educación, turismo, gobierno y Umata señoras: Zaida Maria Vasquez, Sandra Patricia Montoya Vasco, Karen Lineth Sánchez Pulido, Liza Maria Oviedo Vera, para socializar la presentación del programa SER a fin de articular y gestionar los grupos que serán capacitados en la región.

CONCLUSIONES

Tras la jornada de socialización con los representantes de educación, turismo, gobierno y Umata de la Alcaldía Municipal de Calima El Darién se concertó la alianza para la formación técnica y de emprendimiento de los cursos complementarios del Programa SER.
Se acuerda la entrega del banco de datos de las diversas asociaciones, líderes y juntas de acciones Comunal a lo largo de la presente semana a los instructores presentes.
Las dependencias aquí reunidas se comprometen a recolectar la documentación de la población interesada y solicitar al SENA el desarrollo de los cursos promocionados en esta jornada de socialización.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Sandra Patricia Montoya Vasco	Responsable Umata Calima Darien	
Zaida Maria Vasquez	Coordinadora Académica	
Karen Lineth Sánchez Pulido	Responsable Turismo Calima Darien	
Liza Maria Oviedo Vera	Secretaria de Gobierno Calima Darien	
Luis Alberto Pedroza Porras	Instructor Técnico Agricola	
Jorge Mario Mejia Rada	Instructor Técnico Sistemas	

INVITADOS (Opcional)

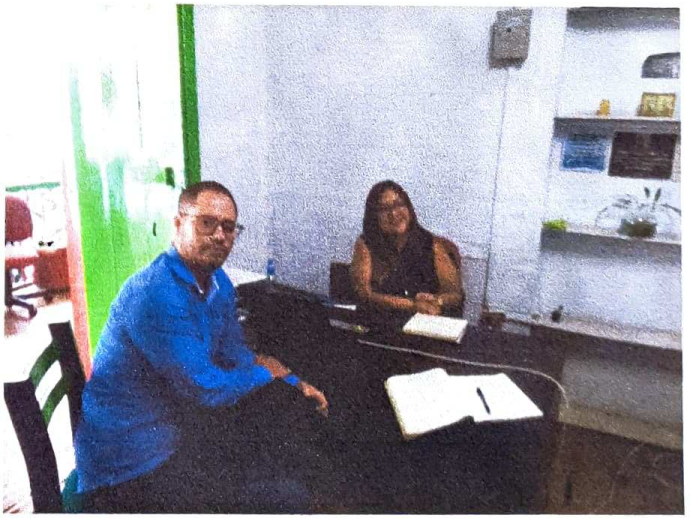
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

ANEXO FOTOGRÁFICO ACTA No. 0021-2020-CPE-SER-LAPP





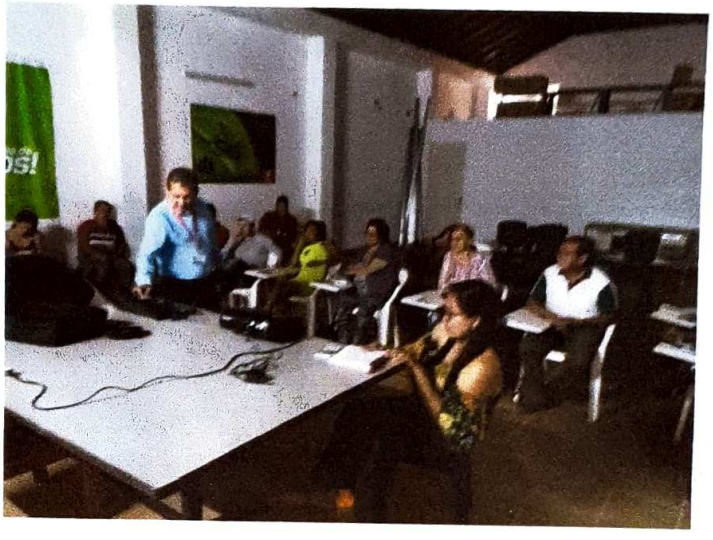


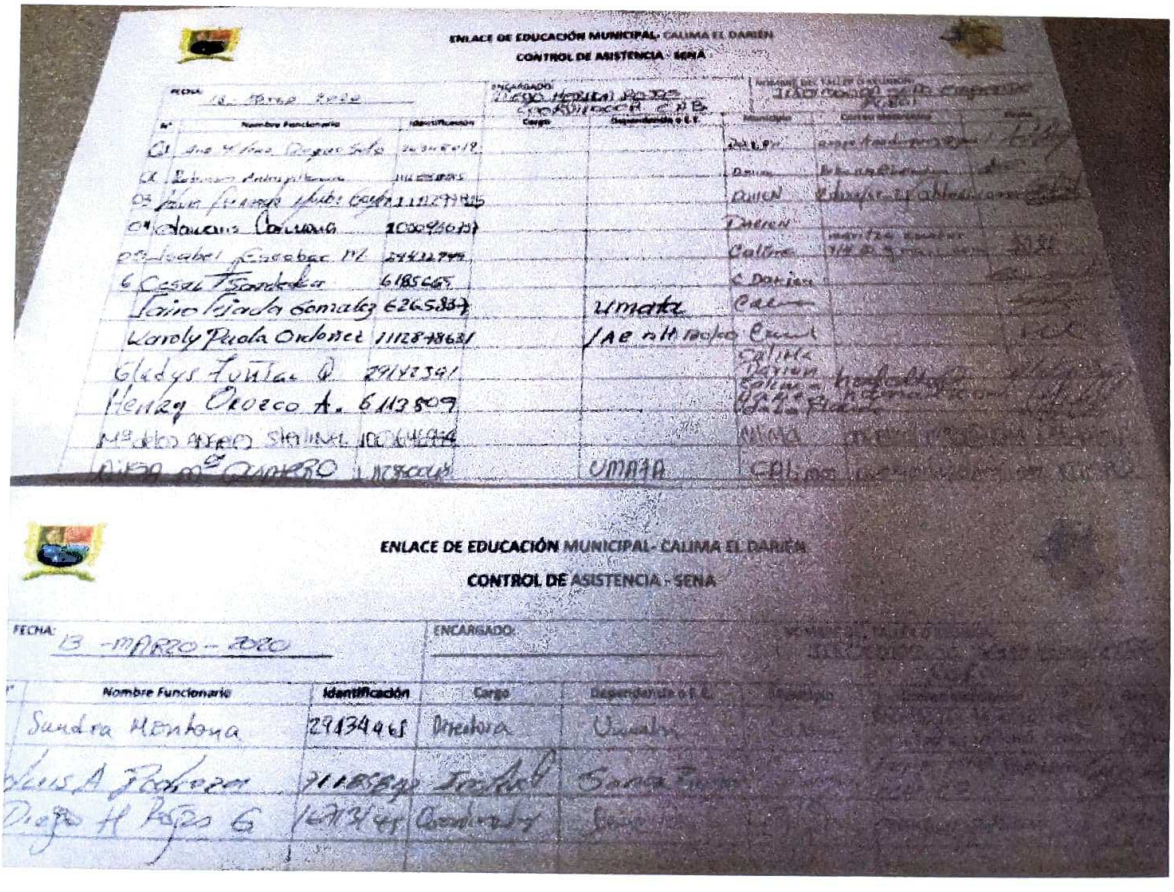












ENLACE DE EDUCACIÓN MUNICIPAL- CALIMA EL DARIÉN

CONTROL DE ASISTENCIA - SENA

FECHA: 13 - MARZO - 2020

ENCARGADO:

Nº	Nombre Funcionario	Identificación	Cargo	Dependencia o E.E.
	Sandra Montoya	29134965	Directora	Umata
	Luis A Zapata	94185890	Instructor	Sena
	Diego H Popo G	16734	Coordinador	Sena

	ACTA No.

ACTA DE CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN

CIUDAD Y FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FIN:
Pradera - 12-03-2020	4:30 pm.	6:00 pm
LUGAR: Alcaldía	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

TEMAS: Presentar los programas del Sena, Emprende. Rural a la Secretaria de la oficina de desarrollo rural.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: presentar los programas del programa Ser, a la alcaldia de Pradera en representación de la secretaria de desarrollo rural.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se socializo con la Secretaria de Desarrollo. rural. los Cursos ofertados por el Sena, la Secretaria manifiesta. que le han solicitado los siguientes cursos y ella esta interesada en que se dicten. los sgts cursos.
- manejo de cosecha y postcosecha de frutos y hortalizas
- manejo alternativo de Residuos solidos en Territorios colectivos

NOMBRE DE LA FORMACIÓN:	-Psicultura.
MUNICIPIO:	
VEREDA:	
SITIO PARA CLASES:	
HORARIO:	
INSTRUCTOR:	
FECHA INICIO DE LA FORMACIÓN:	
FECHA FIN DE LA FORMACIÓN	

CONCLUSIONES

Se concertaron tres cursos en los cuales la comunidad se encuentra interesada, según los peticiones a la secretaria de desarrollo rural la Secretaria en Cabeza de la Secretaria de Desarrollo rural la señora, Victoria Romo. queda atenta a Continuar con este proceso para la apertura de los cursos en el Mpio de pradera, solicitando de manera formal al Director del programa Ser. la atención

a estos cursos en el Upio.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Solicitud Cursos	Victoria Romo.	13-nov-2020.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Noriza Gutierrez	Instructor - Sena Cab.	
NELSON JAVIER CHITO	INST. - SENA	
Victoria Alejandra Romo	Alcaldía de Pradera Secretaria de desarrollo Rural	Victoria Romo.

INVITADOS (Opcional)		
NOMBRE	**CARGO**	**ENTIDAD**

REPÚBLICA DE COLOMBIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
PRADERA - VALLE DEL CAUCA
SECRETARÍA DESARROLLO RURAL

Municipio de Pradera

Pradera, 12 Marzo de 2020

AL CONTESTAR FAVOR CITE ESTE NÚMERO:

SDR 200-_____ Oficio No. _____

Señores: _____ Lugar: SDR

OBJETO DE LA REUNION

Socializar los programas de formación del programa Ser emprende rural en el municipio de pradera Valle

PARTICIPANTES

Maritza Gutierrez Garboa - Instructora Sena - Cc
DEISEN DAVID CAMPO CAICEDO - INSTRUCTOR SENA - CAB

SITUACION ENCONTRADA

Se socializa con los asistentes los programas de Manejo de cosecha y poscosecha de frutas y hortaliza el manejo alternativo de los residuos sólidos en territorios colectivos

ALCALDÍA MUNICIPAL
Código Postal: 763550
Calle 6 Carrera 11 Esquina
Teléfonos: (0*2) 267 2653
www.pradera-valle.gov.co

PRADERA NOSUNE

REGISTRO FOTOGRAFICO



ACTA No.01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **COMITÉ GRUPO DE TRABAJO SER 2020 – CAB CON ALCALDIA DE GUACARI**		
CIUDAD Y FECHA: Guacarí, Marzo 16 de 2020	**HORA INICIO:** 10:15 am	**HORA FIN:** 11:52 am
LUGAR: Alcaldía del municipio de Guacarí	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario de SENA	

TEMA (S):

1. Presentación del programa SER del Centro Agropecuario de Buga, a la alcaldía del municipio de Guacarí por parte de las instructoras a cargo.

2. Identificación de las diferentes necesidades de formación de la población.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1.Presentar a la alcaldía del municipio de Guacarí, el programa SER del Centro Agropecuario de Buga por parte de las instructoras a cargo.

2.Identificar las diferentes necesidades de formación de la población.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día de hoy, 16 de marzo de 2020 el sr. alcalde Oscar Hernán Sanclemente y su gabinete se encuentran reunidos en Concejo de gobierno; por lo cual fuimos atendidas por el Secretario de Educación, Cultura y Deporte, el señor Luis Ángel Ceballos Bolívar, la directora de la UMATA, Yenny Arenas, el señor David Alberto Matta, enlace de familias en acción y la señora Yudi Caicedo del programa de Emprendimiento.

Se realizaron las respectivas presentaciones por parte de las instructoras Claudia Patricia Araque Ardila y Clara Elena Quintero Bautista del programa Ser del Centro Agropecuario de Buga. Luego, se escucharon las inquietudes y propuestas expresadas por las personas ya mencionadas.

Se realizó la exposición de las diferentes formaciones correspondientes al programa SER, a lo cual ellos manifestaron su interés por estos, en especial por especies menores, teniendo en cuenta que en la zona rural de Santa Rosa, Guabas, Guabitas, Canangua y Guacas hay producción de gallinas ponedoras en patio y semipastoreo pero tienen dificultades en el manejo y la alimentación por lo cual se requiere capacitación en la elaboración de concentrados artesanales y formalización de las unidades productivas.

Por otra parte, el secretario de cultura menciono que poseen una sala de multimedia para lo cual necesitan un instructor para dar formación en esta temática. Asimismo, se requieren cursos cortos en el área comercial y emprendimiento para el fortalecimiento de unidades productivas y negocios establecidos.

Por otro lado, se necesita en zona rural capacitación en apicultura y cursos sobre transformación en frutas, verduras y cárnicos con el programa familias en acción que incluye 1500 familias.

Con respecto, a los programas de turismo se señaló que la CVC y la universidad Autónoma están realizando el estudio de un corredor turístico; por lo cual están atentos a la entrega del documento para fortalecerlo con los programas ofertados por el SENA. Por ende, manifestaron su interés en realizar un curso sobre recorridos de naturaleza, teniendo en cuenta que tienen un humedal en Guabas, como también fortalecer las unidades productivas de los alojamientos rurales e instalación de viveros.

De igual manera, se planteó la posibilidad de la planificación y acompañamiento del SENA en la creación de ferias empresariales en los dos eventos más importantes que tiene el municipio de Guacarí, como son las fiestas de San Roque del 15 al 16 de agosto y el festival Latinoamericano de danza folclórica en el mes de noviembre.

Por último, se da claridad a los funcionarios asistentes sobre los requisitos para inscribirse a la formación y que incluye la fotocopia de la cédula y estar registrado en SENASofiaplus.edu.co; asimismo, y no menos importante tener un correo electrónico vigente.

Para finalizar, quedamos atentos al envió por parte de los funcionarios de la alcaldía de Guacarí de la solicitud oficial de los diferentes cursos al SENA Centro Agropecuario de Buga.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Luis Angel Cabrales	S. Educación	
Jenny Arenas G.	UMATA.	
David Arbeláez	Enlace familias en acción	
Yuli Cañedo	EMPRENDIMIENTO	
Claudia Araque	Inst. Sena Ser	
CLARA E. QUINTERO	SENA SER	CLARA Q.

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

s 9a

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 0

Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA:

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE: | PROGRAMA DE FORMACIÓN: | FICHA:

HORARIO:

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FECHA Y FIRMA						
						LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓						
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓						
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓						
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓						
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]							
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												

Claudia P. Arroyave Ardila
Nombre el instructor

CLARA QUINTERO
Firma del Instructor

Nombre representante grupo

Firma del representante grupo

ACTA No.01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **COMITÉ GRUPO DE TRABAJO SER 2020 – CAB CON ALCALDIA DE GUACARI**		
CIUDAD Y FECHA: Guacarí, Marzo 16 de 2020	**HORA INICIO:** 10:15 am	**HORA FIN:** 11:52 am
LUGAR: Alcaldía del municipio de Guacarí	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario de SENA	

TEMA (S):

1. Presentación del programa SER del Centro Agropecuario de Buga, a la alcaldía del municipio de Guacarí por parte de las instructoras a cargo.

2. Identificación de las diferentes necesidades de formación de la población.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1.Presentar a la alcaldía del municipio de Guacarí, el programa SER del Centro Agropecuario de Buga por parte de las instructoras a cargo.

2.Identificar las diferentes necesidades de formación de la población.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día de hoy, 16 de marzo de 2020 el sr. alcalde Oscar Hernán Sanclemente y su gabinete se encuentran reunidos en Concejo de gobierno; por lo cual fuimos atendidas por el Secretario de Educación, Cultura y Deporte, el señor Luis Ángel Ceballos Bolívar, la directora de la UMATA, Yenny Arenas, el señor David Alberto Matta, enlace de familias en acción y la señora Yudi Caicedo del programa de Emprendimiento.

Se realizaron las respectivas presentaciones por parte de las instructoras Claudia Patricia Araque Ardila y Clara Elena Quintero Bautista del programa Ser del Centro Agropecuario de Buga. Luego, se escucharon las inquietudes y propuestas expresadas por las personas ya mencionadas.

Se realizó la exposición de las diferentes formaciones correspondientes al programa SER, a lo cual ellos manifestaron su interés por estos, en especial por especies menores, teniendo en cuenta que en la zona rural de Santa Rosa, Guabas, Guabitas, Canangua y Guacas hay producción de gallinas ponedoras en patio y semipastoreo pero tienen dificultades en el manejo y la alimentación por lo cual se requiere capacitación en la elaboración de concentrados artesanales y formalización de las unidades productivas.

Por otra parte, el secretario de cultura menciono que poseen una sala de multimedia para lo cual necesitan un instructor para dar formación en esta temática. Asimismo, se requieren cursos cortos en el área comercial y emprendimiento para el fortalecimiento de unidades productivas y negocios establecidos.

Por otro lado, se necesita en zona rural capacitación en apicultura y cursos sobre transformación en frutas, verduras y cárnicos con el programa familias en acción que incluye 1500 familias.

Con respecto, a los programas de turismo se señaló que la CVC y la universidad Autónoma están realizando el estudio de un corredor turístico; por lo cual están atentos a la entrega del documento para fortalecerlo con los programas ofertados por el SENA. Por ende, manifestaron su interés en realizar un curso sobre recorridos de naturaleza, teniendo en cuenta que tienen un humedal en Guabas, como también fortalecer las unidades productivas de los alojamientos rurales e instalación de viveros.

De igual manera, se planteó la posibilidad de la planificación y acompañamiento del SENA en la creación de ferias empresariales en los dos eventos más importantes que tiene el municipio de Guacarí, como son las fiestas de San Roque del 15 al 16 de agosto y el festival Latinoamericano de danza folclórica en el mes de noviembre.

Por último, se da claridad a los funcionarios asistentes sobre los requisitos para inscribirse a la formación y que incluye la fotocopia de la cédula y estar registrado en SENASofiaplus.edu.co; asimismo, y no menos importante tener un correo electrónico vigente.

Para finalizar, quedamos atentos al envió por parte de los funcionarios de la alcaldía de Guacarí de la solicitud oficial de los diferentes cursos al SENA Centro Agropecuario de Buga.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Luis Angel Cabrales	S. Educación	
Jenny Arenas G.	UMATA.	
David Arbeláez	Enlace familias en acción	
Yuli Cañedo	EMPRENDIMIENTO	
Claudia Araque	Inst. Sena Ser	
CLARA E. QUINTERO	SENA SER	CLARA Q.

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

s 9a

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 0

Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA:

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE: | PROGRAMA DE FORMACIÓN: | FICHA:

HORARIO:

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FECHA Y FIRMA						
						LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓						
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓						
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓						
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓						
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]							
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												

Claudia P. Arroyave Ardila
Nombre el instructor

CLARA QUINTERO
Firma del Instructor

Nombre representante grupo

Firma del representante grupo

SENA	ACTA No.

ACTA DE CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN

CIUDAD Y FECHA:	HORA DE INICIO: 9:00 am.	HORA FIN: 12:00 a
LUGAR: Restrepo	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	

TEMAS: Socializar los Cursos del programa Sena emprende rural

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentar los pregramas de Sena emprende Rural en la Secretaria de Bienestar Social del Mpio de Restrepo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se presentan los programas al Secretario de Bienestar Social. manifiesta que se va a Reunir con los demas Secretarias, para seleccionar los Cursos para el Mpio, teniendo en Cuenta que Convocara a los lideres sociales para Solicitar Socializar con ellos tambien los Cursos que se requieren

NOMBRE DE LA FORMACIÓN:	
MUNICIPIO:	
VEREDA:	
SITIO PARA CLASES:	
HORARIO:	
INSTRUCTOR:	
FECHA INICIO DE LA FORMACIÓN:	
FECHA FIN DE LA FORMACIÓN	

CONCLUSIONES

Se presentaron todos los Cursos del programa Ser emprende rural, y el Secretario queda Perdiente en definir que Cursos Son los requeridos para el Mpio de Restrepo. en cuanto definan los Cursos Escribiran al Correo del Coordinador Diego Herrando solicitando los Cursos que la Secretario de Bienestar y la comunidad en general

escogieron para el desarrollo y fortalecimiento de dos Competencias Agricolas y pecuarias en el ulpo de Restrepo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Socializar con Lideres	Secretario Bienestar Social	
Socializar con Comunidad General	Secretario Bienestar Social	
Enviar Oficio Solicitando cupos	Secretario Bienestar Social	

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Maritza Gutierrez	Instructor - CAB	
NELSON CAMPO	INST. - CAB	
Daniela Cardona M.	Alcaldia M.	Daniela Cardona M.
Ana Mª Calderas V.	Alcaldia M.	
Hernan Dario Florin	Alcaldia Municipal	

INVITADOS (Opcional)		
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

REGISTRO FOTOGRAFICO

ALCALDIA MUNICIPAL DE RESTREPO

